

## OGŁOSZENIE O NABORZE

Opolski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej  
poszukuje kandydatki/kandydatów na stanowisko:  
**pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych**  
WYMIAR ETATU:1/8  
STANOWISKO: 1

Miejsce wykonywania pracy:

**Opole**

ADRES URZĘDU:

ul. Mickiewicza 1  
45 – 367 Opole

### WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych.

Stanowisko pracy usytuowane na I piętrze budynku, w pomieszczeniu wyposażonym w meble biurowe, sprzęt komputerowy oraz inne urządzenia biurowe. Oświetlenie w pomieszczeniu pracy naturalne i sztuczne. Budynek, w którym mieści się Inspektorat nie jest dostosowany dla potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich – wejście po schodach, brak windy, podjazdów, pomieszczenia higieniczno-sanitarne nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych.

### ZAKRES ZADAŃ

- Zapewnienie ochrony informacji niejawnych, systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne, w tym ich ochrony fizycznej,
- Zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka,
- Kontrola ochrony informacji niejawnych (w szczególności ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów) oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji,
- Aktualizowanie i opracowywanie, akceptacja planu ochrony informacji niejawnych w Urzędzie i nadzór nad jego realizacją,
- Klasyfikowanie, w imieniu Opolskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej, informacji niejawnych,
- Prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych lub wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto,
- Szkolenie pracowników w zakresie informacji niejawnych,
- Przeprowadzanie postępowań sprawdzających wobec pracowników Inspekcji.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- wykształcenie: wyższe,
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok doświadczenia zawodowego na podobnym stanowisku,
- zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych przeprowadzone przez właściwe organy,
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa wydanego przez właściwe organy upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej „poufne”,
- znajomość przepisów ustaw:
  - o ochronie informacji niejawnych,
  - o ochronie danych osobowych,
  - o służbie cywilnej,oraz znajomość organizacji i funkcjonowania inspekcji handlowej,
- samodzielność i inicjatywa w działaniu,
- umiejętność redagowania informacji, procedur i instrukcji,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- życiorys/CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy,
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa,
- kopia zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów naboru.

### TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 04.05.2020 r.  
(decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia ofert do urzędu)
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej  
ul. Mickiewicza 1  
45-367 Opole  
z dopiskiem „oferta pracy”

## DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych:

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Opolski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej, którego siedzibą jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Opolu ul. Mickiewicza 1, 45 – 367 Opole.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych – [iod@opole.wiih.gov.pl](mailto:iod@opole.wiih.gov.pl) ; tel. 77 44 26 471.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Informacja o odbiorcach danych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody. Posiada Pani/Pan prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez okres 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji, w której Pani/Pan bierze udział. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowanie, usunięcie lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia rekrutacji.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których Opolski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

Uprawnienia:

- ✓ prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,
- ✓ prawo do wniesienia skargi do organu nadzrędnego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i następane ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

## INNE INFORMACJE

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

Na postępowanie rekrutacyjne zostaną zaproszone osoby spełniające wymagania zawarte w ogłoszeniu drogą elektroniczną lub telefoniczną.

W związku z przypadkami umieszczania ogłoszeń o pracę na portalach internetowych, bez naszej wiedzy i zgody, które to ogłoszenia zawierają liczne błędy i nieścisłości prosimy o weryfikację treści niniejszych ogłoszeń za stronę internetową: <http://dsc.kprm.gov.pl/ogloszenia-o-naborze> lub <https://bipwiih.e-wojewoda.pl/pl/c/strona-glowna.html>. Prosimy o podanie swoich adresów e-mailowych – preferujemy elektroniczną formę kontaktów z kandydatami do pracy.

O wynikach rekrutacji zostaną powiadomione osoby, które pozytywnie przeszły poszczególne etapy naboru.

Wyniki naboru zostaną ogłoszone w BIP Służby Cywilnej KPRM i urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Inspektoratu.

Przewidywane wynagrodzenie brutto: 400,00 zł plus dodatek za wysługę lat.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia mogą zostać odebrane osobiście w siedzibie Inspektoratu, pok. 114 w okresie 3 miesięcy od zakończenia naboru.

Aplikacje nieodebrane po upływie tego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.